

मूल्य : 100 रूपये

स.क.



छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर
नवीन मान्यता

हाईस्कूल / हायर सेकण्डरी परीक्षा

कक्षा 9वीं सत्र कक्षा 10वीं सत्र

कक्षा 11वीं सत्र कक्षा 12वीं सत्र

अशासकीय संस्थाओं के लिये

आवेदन फार्म

**प्रत्येक परीक्षा हेतु पृथक-पृथक आवेदन पत्र प्रस्तुत करना
अनिवार्य है।**

Online आवेदन फार्म www.cgbse.nic.in के डाउनलोड सेक्शन में उपलब्ध है।



आवेदन पत्र क.....

छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर

अशासकीय संस्थाओं के लिये

—: नवीन मान्यता आवेदन पत्र :—

हाईस्कूल परीक्षा सत्र :.....

हायर सेकण्डरी परीक्षा सत्र :.....

(मान्यता विनियम 1994 के विनियम 7 एवं 14 के अधीन)

सचिव, छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर को देय संलग्न

बैंक ड्राफ्ट क्रमांक/चालान क्रमांक ————— दिनांक ————— राशि —————

बैंक का नाम —————

हाईस्कूल मान्यता शुल्क रु.50,000/-, हा.से. मान्यता शुल्क रु.60,000/- अंतिम तिथि 30 अप्रैल।

सामान्य विवरण

1. समिति का विवरण

1. समिति का नाम तथा पूरा पता
कार्यक्षेत्र.....मुख्यालय का नाम
 तहसील.....जिलादूरभाष क्रमांकमो.नं.....
 समिति का पंजीयन क्रमांकदिनांक.....स्थान.....
 पंजीयन करने वाली संस्था का नाम.....जिला.....
 स्थापना का उद्देश्य 1.....2.....3.....
 (समिति का पंजीयन प्रमाण पत्र, समिति का उद्देश्य की जानकारी, वर्तमान में कार्यरत प्रबंध समिति की सत्यापित प्रति, नवीन कक्षा प्रारंभ करने हेतु समिति के द्वारा पारित प्रस्ताव की प्रति, संलग्न प्रस्तुत करें।)
 शाला प्रबंधक का नाम व पता :-.....
दूरभाष क्रमांकमो. नं.
 शाला प्रबंध समिति के मनोनीत शासकीय सदस्यों के नाम/पता —
- अ) नामकार्यालय
 दूरभाष/मोबाईल क्र०विकासखण्ड/नगर, जिला
- ब) नामकार्यालय
 दूरभाष /मोबाईल क्र०विकासखण्ड/नगर, जिला
 शासकीय सदस्यों को मनोनीत करने के संबंध में जिला शिक्षा अधिकारी का आदेश क्रमांक
 दिनांक छाया प्रति संलग्न करें ।

2. संस्था का विवरण

- 2.(अ) विद्यालय का नाम हिन्दी में
 अंग्रेजी में दूरभाष क्र.
 मो.नं. ई-मेल आई.डी. (अनिवार्य है)
- (ब) पता:- ग्राम पोस्ट ग्राम पंचायत / नगर पंचायत
 नगर पालिका / नगरनिगम विकासखण्ड
 तहसील जिला पिन कोड (अनिवार्य है) (छ.ग.)
- (स) शिक्षा विभाग की अनुमति / आदेश क्रमांक जारी दिनांक
 द्वारा कक्षा से तक, वर्ष से तक की अनुमति प्राप्त है।
3. परीक्षा जिसके लिए मान्यता चाही गई है (हाईस्कूल / हायर सेकण्डरी)
4. अध्यापन का माध्यम - हिन्दी / अंग्रेजी
5. अक्षय निधि- (प्राचार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी या संयुक्त संचालक शिक्षा, के संयुक्त खाता में शहरी क्षेत्र हेतु रु.1,00,000/- (रुपये एक लाख मात्र) एवं ग्रामीण क्षेत्र हेतु रु 50,000/- (रुपये पचास हजार मात्र) जमा करना अनिवार्य है।
- (अ) राशि रु0 सावधी जमा क0 बैंक का नाम
 जारी करने का दिनांक अवधि वर्ष, परिपक्वता तिथि
- (ब) राशि रु0 सावधी जमा क0 बैंक का नाम
 जारी करने का दिनांक अवधि वर्ष, परिपक्वता तिथि
- (स) संस्था / समिति के बचत खाते का विवरण खाता क्र.
 आवेदन दिनांक को खाते में शेष राशि (स्टेटमेंट / छायाप्रति संलग्न करें।).
6. संस्था से निकटतम डाकघर दूरी कि. मी.
7. संस्था किस क्षेत्र में स्थित है- अ) ग्राम पंचायत / नगर पंचायत / नगर पालिका / नगर निगम
 ब) आदिवासी / गैर आदिवासी क्षेत्र
 (सही का निशान लगावें) स) गाँव / कस्बा / अराजभोगी नगर / राजभोगी नगर
8. निकटतम दो हाईस्कूलों के नाम - (यदि आवेदित संस्था अंग्रेजी माध्यम से संचालित है, तो निकटतम स्कूलों के नाम में छ.ग.माध्यमिक शिक्षा मण्डल से मान्यता प्राप्त अंग्रेजी माध्यम के स्कूल का नाम एवं मण्डल से प्राप्त स्कूल कोड नंबर का अनिवार्यतः उल्लेख किया जावे।)
- (अ) शास. उ. मा. वि. (स्कूल का कोड-----).दूरी कि.मी.
- (ब) अशासकीय उ. मा. वि. (स्कूल का कोड-----).दूरी कि.मी.
9. निकटतम दो हायर सेकण्डरी स्कूलों के नाम - (यदि आवेदित संस्था अंग्रेजी माध्यम से हायर सेकण्डरी तक संचालित है, तो निकटतम स्कूलों के नाम में छ.ग.माध्यमिक शिक्षा मण्डल से मान्यता प्राप्त अंग्रेजी माध्यम के हायर सेकण्डरी स्कूल का नाम एवं मण्डल से प्राप्त स्कूल कोड नंबर का अनिवार्यतः उल्लेख किया जावे।)

[illegible]

(उपरोक्त प्रारूप में सूची संलग्न की जाना है, साथ ही प्रत्येक शिक्षक के शैक्षणिक योग्यता (केवल स्नातक/स्नातकोत्तर/बी.एड./एम.एड./डी.एड./डी.एल.एड.की) प्रमाण पत्र की प्राचार्य द्वारा प्रमाणित प्रति संलग्न करें, शिक्षक विषयवार होना आवश्यक है। बैंक द्वारा वेतन भुगतान पत्रक खाता नं. सहित संलग्न करें। (हाईस्कूल/हायर सेकण्डरी स्कूल की अंकसूची की छायाप्रति संलग्न नहीं करना है।)

4. भौतिक संसाधन का विवरण

17. भूमि एवं भवन से सम्बंधित विवरण -

- (अ) भूमि का कुल क्षेत्रफल वर्ग फीट
(भूमि का खसरा नं./प्लॉट नं..... क्षेत्रफल.....)
- (ब) भूमि/भवन का स्वामित्व - स्वयं का/किराये का
- (A) यदि स्वयं का है, तो समिति के नाम पर है या अन्य के नाम पर स्पष्ट लिखें—
नम व पता
- (B) यदि किराये का है, तो मकान मालिक का नाम व पता
.....
किरायानामा..... सेतक की अवधि का है।
- (स) भवन का कुल निर्मित क्षेत्रफलवर्ग फीट, कुल कमरों की संख्या.....
भवन के मंजिलों की संख्या
- (द) अध्यापन कक्षों एवं अन्य कक्षों का विवरण :-
- (1) हाईस्कूल - कक्षा 9वीं कक्ष संख्या, कक्षा 10वीं कक्ष संख्या.....
आकार.....X.....वर्गफीट आकार.....X.....वर्गफीट.....
- (2) हायर सेकण्डरी - कक्षा 11वीं कक्ष संख्या,कक्षा 12वीं कक्ष संख्या
आकार.....X.....वर्गफीट आकार.....X.....वर्गफीट.....
- (3) कार्यालय एवं अन्य उपयोग हेतु कुल कमरें :-
- | | | |
|---------------------------------|----|------------------------------|
| प्राचार्य कक्ष - | 01 | आकार.....X.....वर्गफीट |
| कार्यालय कक्ष - | 01 | आकार.....X.....वर्गफीट |
| पुस्तकालय कक्ष - | 01 | आकार.....X.....वर्गफीट |
| अध्यापक कक्ष - | 01 | आकार.....X.....वर्गफीट |
| हाईस्कूल प्रयोगशाला कक्ष - | 01 | आकार.....X.....वर्गफीट |
| हायर सेकण्डरी प्रयोगशाला कक्ष - | | |
| भौतिक शास्त्र- | | आकार.....X.....वर्गफीट |
| रसायन शास्त्र- | | आकार.....X.....वर्गफीट |
| जीव विज्ञान - | | आकार.....X.....वर्गफीट |
| कुल कमरों की संख्या - | | |

यदि बरामदा है तो आकार

आकार.....X.....वर्गफीट

यदि आंगन है तो आकार

आकार.....X.....वर्गफीट

क्या छात्र संख्या को देखते हुए मापदण्ड अनुसार पर्याप्त भवन/कमरे हैं। हाँ/नहीं

5. अन्य संसाधन का विवरण

18. प्रसाधन -

स्टाफ के लिए छात्रों के लिए छात्राओं के लिए

टीप - प्रत्येक 100 छात्र/छात्राओं पर एक-एक अतिरिक्त टॉयलेट अनिवार्य है।

19. (अ) फर्नीचर -

छात्रो हेतु डेस्क संख्याबेंच संख्या कुर्सी संख्या
कार्यालय उपयोग हेतु टेबल संख्या कुर्सी संख्या अलमारियो की संख्या.....

(ब) विद्युत व्यवस्था :-

समस्त कक्षाओं में विद्युत व्यवस्था ट्यूबलाइट/पंखे अनिवार्य रूप से संख्या

(स) पेयजल व्यवस्था :-

स्वच्छ पेयजल व्यवस्था कुँआ/नलकूप/नल/वाटर कूलर के माध्यम से

(द) स्वास्थ्य परीक्षण :-

क्या प्रत्येक विद्यार्थी का सत्र में न्यूनतम एक बार स्वास्थ्य परीक्षण किया गया,
स्वास्थ्य परीक्षण का रजिस्टर्ड चिकित्सक का प्रमाण प्रस्तुत करें।

(इ) पुस्तकें :-

पाठ्येत्तर व रैफरेंस बुकों का मापदण्ड कम से कम प्रति छात्र तीन पुस्तकों के मान से।

कुल छात्र उपलब्ध पुस्तकों की संख्या

20. खेल का मैदान :-

खेल का मैदान स्वयं का है

हाँ/नहीं

यदि नहीं, तो मैदान किसका है, विवरण दें

खेलकूद में उपयोग में आने वाले मैदान का क्षेत्रफल

गतवर्ष के खेल कार्यक्रम :-.....

संस्था द्वारा किन खेलों की व्यवस्था -.....

6. वित्तीय संसाधन का विवरण

15. आय-व्यय का विवरण :-

वर्ष	फीस	अन्य स्रोत	कुल आय	कुल व्यय
.....				
.....				
.....				

स.क्र.	वित्तीय स्थिति	विवरण
01	विद्यालय का बैंक खाता किस बैंक में है।	
02	बैंक खाता क्रमांक	
03	बैंक का संचालनकर्ता का नाम	
04	गत तीन वर्ष का पूँजीगत व्यय	
05	चालू सत्र में निर्धारित शुल्क	
06	कक्षा 09 वींकक्षा 10वीं कक्षा 11 वींकक्षा 12वीं	
07	आय के अन्य स्रोत	

घोषणा पत्र

मैं _____ पिता श्री _____

संस्था _____

के प्राचार्य पद पर पदस्थ हूँ और नवीन मान्यता के लिये सभी नियमों का अध्ययन किया है और मैं घोषणा करता हूँ कि -

1. ऊपर दी गई जानकारी पूर्णतः सत्य है तथा इसमें कुछ भी छुपाया नहीं गया है, न ही किसी बात को बढ़ाकर बताया गया है।
2. संस्था की प्राधिकृत समिति द्वारा मान्यता संबंधी सभी नियमों का अध्ययन कर लिया है तथा वह एतद् द्वारा इस सभी शर्तों को मान्य करते हैं।
3. छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल कार्यालय द्वारा समय-समय पर जानकारी मांगे जाने पर सभी पत्रों की जानकारी भेजने की व्यवस्था संस्था द्वारा की जावेगी तथा समय-समय पर दिये गये सभी निर्देश स्वीकार्य होंगे।

हस्ताक्षर प्राचार्य
एवं सील

7. संलग्न प्रपत्र की चेक लिस्ट

संलग्न है/नहीं

- | | |
|--|---------|
| 01. समिति का पंजीयन प्रमाण पत्र/वर्तमान में कार्यरत प्रबंध समिति की प्रमाणित सूची,
नवीन कक्षा प्रारंभ करने हेतु समिति के द्वारा पारित प्रस्ताव की प्रति | है/नहीं |
| 02. संस्था/विद्यालय के नियमावली की प्रति | है/नहीं |
| 03. शासकीय सदस्यों की जानकारी आदेश की प्रति | है/नहीं |
| 04. विभागीय अनुमति की प्रति | है/नहीं |
| 05. अक्षय निधि एवं बचत खाते का विवरण छाया प्रति | है/नहीं |
| 06. नामांकन शुल्क जमा करने की फोटो कापी सूची संलग्न | है/नहीं |
| 07. स्टाफ सूची निर्धारित प्रारूप में प्रमाण पत्रों की छाया प्रति सहित, बैंक द्वारा
वेतन भुगतान पत्रक खाता नं. सहित संलग्न करें- | है/नहीं |

- | | |
|---|---------|
| 08. भूमि का खसरा/बी-1 की प्रति/रजिस्ट्री की प्रति | है/नहीं |
| 09. किरायानामा एवं मकान मालिक का बी-1 खसरा की प्रति | है/नहीं |
| 10. भवन का प्रमाणित नक्शा क्षेत्रफल की जानकारी सहित | है/नहीं |
| 11. फर्नीचर की संख्या डेस्क बेंच की संख्या की जानकारी | है/नहीं |
| 12. पुस्तकों की सूची | है/नहीं |
| 13. प्रयोगशाला सामग्री की सूची | है/नहीं |
| 14. खेल मैदान की जानकारी एवं खेल सामग्री की सूची | है/नहीं |
| 15. आडिट रिपोर्ट 03 वर्ष की | है/नहीं |
| 16. विद्यालय के बाह्य दृश्य स्थिति, अध्यापन कक्ष, प्रयोगशाला, पुस्तकालय, प्रसाधन, खेल मैदान का फोटो ग्राफ्स | है/नहीं |
| 17. लिगल लिटरेसी क्लब (विधिक साक्षरता क्लब) एवं लिगल एड क्लीनिक (विधिक सहायता उपचार केन्द्र) की स्थापना किये जाने या कर दिये जाने, के संबंध में स्पष्ट उद्घोषणा | है/नहीं |
- (संलग्न- उपरोक्तानुसार परिशिष्ट कुल — जो संलग्न किया है उस पर सही का निशान लगावे।)